

“NADIYA”

Specialised General Educational School
12/2, Yangelya str. 03057 Kyiv. Ukraine
Tel./Fax: (044) 456-04-26



«НАДІЯ»

Спеціальна загальноосвітня школа
Україна, 03057, м. Київ-057, вул. Янгеля, 12/2
тел./факс. (044) 456-04-26

E-mail: info@nadiya.kiev.ua
<http://edu.ukrsat.com/nadiya/index.htm>

НАКАЗ

02.09.2024р.

№76/о

Про організацію роботи з питань
запобігання і протидії домашньому
насильству та булінгу

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)», на виконання міської Цільової комплексної програми профілактики та протидії злочинності в місті Києві «Безпечна столиця» на 2022-2024 роки, наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 р. № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки України від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону протидії булінгу (цькуванню) від 18.12.2018 № 2657-VIII», листа Міністерства освіти і науки України від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», наказу управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.09.2023 р. № 99 «Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед дітей та учнівської молоді на 2024-2025 навчальний рік», з метою створення безпечного освітнього середовища у спеціальній загальноосвітній школі «Надія» м.Києва, запобігання в учнівському колективі будь-яких проявів насильства, формування стійких переконань в учасників освітнього процесу щодо неприпустимості булінгу (цькування) в міжособистісних стосунках,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити заступника директора з виховної роботи Дудник Л.П. відповідальною особою за здійсненням контролю спрямованого на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у спеціальній загальноосвітній школі «Надія» м.Києва.

2. Відповідальній особі Дудник Л.П. організувати просвітницьку роботу з педагогами закладу освіти щодо захисту дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження на 2024 – 2025 н.р.

3. Затвердити План заходів щодо попередження насильницької моделі поведінки, випадків булінгу на 2024 – 2025 н.р. (Додаток 1).

4. Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу на 2024-2025 н.р. у такому складі:

Голова комісії: Дудник Л.П., заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени комісії: Антонюк О.В., практичний психолог, Здоровенко Н.В., Бондаренко О.М., практичний психолог, Іваненко О.С., Ткаченко Т.Г., медична сестра.

5. З метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чії дії у майбутньому можуть кваліфікуватись як булінг, невідкладно скликати засідання комісії та залучати батьків учнів до її засідань.

6. Класним керівникам та педагогічним працівникам 1 – 11 класів:

6.1. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження з дітьми;

6.2. Постійно формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення одне до одного;

6.3. Проводити виховні години з теми «мобінг, булінг»;

6.4. Розповідати учням про наслідки насилля, цькування, про відповідальність за такі дії, формувати у них ефективні стратегії поведінки в таких ситуаціях, вчити, як захистити себе і допомогти іншому;

6.5. Терміново інформувати адміністрацію школи «Надія» про будь-які випадки неправомірного поводження працівників по відношенню до учнів та учнів по відношенню один до одного.

7. Практичним психологам Антонюк О.В., Здоровенко Н.В., Бондаренко О.М:

7.1. У випадках виникнення підозри щодо жорстокого поводження з дитиною або в разі загрози з боку однолітків, працівників закладу або інших осіб керуватися Методичними рекомендаціями щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей;

7.2. Проводити роботу у напрямку вдосконалення психолого-педагогічної компетентності та підвищення рівня психологічної культури вчителів та батьків для здійснення ефективної взаємодії дорослих з дітьми, побудованої на засадах довіри;

7.3. Сформувати інформаційно-просвітницьку роботу серед дітей на формування стандартів позитивної поведінки та недопущення проявів булінгу;

8. Відповідальній особі Дудник Л.П. забезпечити виявлення випадків жорстокого поводження по відношенню до дітей та своєчасне інформування Управління освіти, Службу у справах сім'ї і дітей, Сектор ювенальної превенції та вживання конкретних заходів щодо їх попередження та недопущення в учнівському колективі.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи



Бондаренко Н.В.

План заходів з профілактики булінгу та будь-яких проявів насильства у спеціальній загальноосвітній школі «Надія» м. Києва у 2024-2025 навчальному році

№ з.п.	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Примітка про виконання
1.	Затвердити склад комісії з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу на 2024-2025 н.р.	Вересень	Директор Бондаренко Н.В., заступник директора з НВР Дудник Л.П	
2.	Аналіз виконання плану роботи з протидії боулінгу у 2023-2024 навчальному році.в підсумки роботи з профілактики булінгу у минулому навчальному році	Вересень	Заступник директора з НВР Дудник Л.П.	
3.	Розмістити на сайті школи загальну інформацію для педагогічних працівників (вчителів, вихователів) і батьків учнів щодо організації роботи у 2024-2025 навчальному році з протидії булінгу та різних видів насильства у родинях, дискримінації на сторінці «Протидія булінгу»	Вересень	Заступник директора з НВР Дудник Л.П.	
4.	Провести оперативно-методичну нараду для класних керівників та вихователів, вчителів індивідуальної форми навчання з питань організації профілактичної роботи по попередженню та виявленню випадків булінгу серед учнів	Вересень	Заступник директора з НВР Дудник Л.П.	
5.	Провести діагностичну роботу серед учнів початкової та середньої школи з метою виявлення схильності до насильницьких чи агресивних дій, та виявлення учнів, які могли бути жертвами насильства, з метою подальшою роботи з ними	Листопад	Психологічн а служба, класні керівники, вчителі індивідуальн ої форми навчання	
6.	Провести діагностичну роботу серед учнів старшої школи з метою виявлення схильності до насильницьких	Грудень	Психологічн а служба, соціальний педагог	

	чи агресивних дій, та учнів, які могли стати жертвами насильства, з метою подальшою роботи з ними		Іваненко О.С. класні керівники, вчителі індивідуальної форми навчання	
7.	Організація і проведення тренінгового заняття з учнями старшої школи з метою профілактики булінга в учнівському середовищі	Січень	Психологічна служба, соціальний педагог Іваненко О.С., класні керівники	
8.	Організація і проведення тренінгового заняття з учнями середньої школи з метою профілактики булінга в учнівському середовищі	Лютий	Психологічна служба, соціальний педагог Іваненко О.С. класні керівники	
9.	Проведення виховних бесід з учнями початкової, середньої та старшої школи, спрямовані на попередження насильницьких дій серед учнів	Впродовж року	Психологічна служба, класні керівники, вчителі індивідуальної форми навчання	
10.	Проведення роботи з питань психолого-педагогічної компетентності та підвищення рівня психологічної культури вчителів та батьків	Впродовж року	Психологічна служба, класні керівники, вчителі індивідуальної, форми навчання	
11.	Проведення бесід і консультацій з педагогами стосовно проблем поведінки учнів, які проявляють агресивність по відношенню до оточуючих, в освітньому середовищі школи	Впродовж року	Психологічна служба соціальний педагог Іваненко О.С.	

12.	Проведення бесід і консультацій з батьками з метою попередження проявів насилля в родинах з боку кожного члену родини	Впродовж року	Психологічна служба, соціальний педагог Іваненко О.С.	
13.	Звіти класних керівників про роботу з протидії булінгу з учнями школи за підсумками 2024/2025 навчального року	Травень	Заступник директора з НВР Дудник Л.П., соціальний педагог Іваненко О.С.	

Процедура подання (з дотриманням конфіденційності) заяви про випадки булінгу (цькування)

1. Усі здобувачі освіти, педагогічні працівники закладу, батьки та інші учасники освітнього процесу повинні обов'язково повідомити директора навчального закладу про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.
2. На ім'я директора закладу пишеться заява (конфіденційність гарантується) про випадок боулінгу (цькування).
3. Директор закладу видає наказ про проведення розслідування та створення комісії з розгляду випадку булінгу (цькування), скликає її засідання.
4. До складу такої комісії входять педагогічні працівники (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булерів, керівник навчального закладу та інші зацікавлені особи.
5. Рішення комісії реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів усіх членів комісії.

Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) та відповідальність осіб, причетних до булінгу

1. Директор закладу має розглянути звернення у встановленому порядку.
2. Директор закладу створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з'ясовує обставини булінгу.
3. Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то директор ліцею повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.
4. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Зразок заяви

Директору
СЗОШ «Надія» м. Києва
Бондаренко Н.В.

(прізвище, ім'я, по батькові
заявника)

(адреса фактичного
місця проживання)

Контактний телефон _____

Адреса електронної поштової скриньки _____

Заява

Доводжу до Вашого відома, що

ОПИС СИТУАЦІЇ ТА КОНКРЕТНИХ ФАКТІВ

Прошу терміново провести розслідування ситуації, що склалася.

(дата)

(підпис)